

УТВЕРЖДАЮ  
 Председатель Комитета образования  
 и науки администрации города Новокузнецка  
 \_\_\_\_\_ С.В. Круль  
 « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025 г.

## ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества  
 условий осуществления образовательной деятельности  
 муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №31»  
 на 2025 год

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия <sup>3</sup>	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия <sup>4</sup>	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации <sup>5</sup>
<b>I. Открытость и доступность информации об образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность 97,5 б</b>						
1	Неполный перечень информации на сайте организации - Сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением указанных положений в виде электронных документов, подписанных простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»	Привести перечень информации на сайте организации в соответствие требованиям законодательства	31.01.2025	Тюленева Ольга Сергеевна, заместитель директора по УВР	Выполнено	31.01.2025
2	Отсутствует раздел на сайте организации с часто задаваемыми вопросами	Создать раздел на сайте организации с часто задаваемыми вопросами	31.01.2025	Тюленева Ольга Сергеевна, заместитель директора по УВР	Выполнено	31.01.2025
<b>II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность 88 б</b>						
2	Доля участников образовательной деятельности, неудовлетворенных комфортностью условий -22,4%	Организовать мобильное информационное пространство в холлах и библиотеке	01.12.2025	Яманова Елена Александровна, заместитель директора по АХР		
<b>III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов 92,9 б</b>						
1	Отсутствует лифт / гусеничный ступенькоход	Включить в план финансово-хозяйственной деятельности расходы	11.12.2025	Яманова Елена Александровна, заместитель директора по		

		на приобретение гусеничного ступенькохода.		АХР		
2	Отсутствуют услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	Заключить договор на предоставление услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	23.12.2025	Маликова Лариса Олеговна, директор школы		
3	Доля участников образовательной деятельности, неудовлетворенных доступностью осуществления образовательной деятельности для инвалидов - 3,5%	Провести опрос /анкетирование/ для выявления причин неудовлетворенности ведения образовательной деятельности для инвалидов	31.03.2025	Яманова Елена Александровна, заместитель директора по АХР		
<b>IV. Доброжелательность, вежливость работников организации 92,6 б</b>						
1	Доля участников образовательной деятельности, неудовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт - 7,5%	Организовать и провести инструктажи с сотрудниками, обеспечивающими первичный контакт и информирование при непосредственном обращении в организацию (секретарь, дежурный администратор), направленный на соблюдение деловой этики.	31.12.2025	Григорьев Егор Алексеевич, заместитель директора по БЖ Яманова Елена Александровна, заместитель директора по АХР		
2	Доля участников образовательной деятельности, неудовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное осуществление образовательной деятельности - 9,3%	Организовать семинар–практикум для работников с целью обучения разрешения конфликтных ситуаций	14.03.2025	Васильева Светлана Валерьевна, педагог-психолог школы		
3	Доля участников образовательной деятельности, неудовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия - 3,4%	Разработать памятки/чек-листы для сотрудников «Правила корректного ответа» при использовании дистанционных форм взаимодействия	14.03.2025	Васильева Светлана Валерьевна, педагог-психолог школы		
<b>V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией 86,3 б</b>						
1	Доля участников образовательной деятельности, которые не готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым - 18,3%	Размещать информацию о результатах деятельности МБОУ «СОШ №31 » на официальном сайте	31.03.2025 29.05.2025 08.09.2025 10.11.2025	Канифатова Алена Александровна, заместитель директора по УВР Тюленева Ольга Сергеевна, заместитель директора по УВР Фоминых Ольга Михайловна, заместитель директора по УВР		
2	Доля участников образовательной деятельности, неудовлетворенных удобством графика работы организации -	Провести анкетирования среди родителей и законных представителей с целью выявления уровня	31.03.2025	Канифатова Алена Александровна, заместитель директора по		

	9,1%	удовлетворенности условиями и режимом работы МБОУ «СОШ №31»		УВР		
3	Доля участников образовательной деятельности, неудовлетворенных в целом условиями осуществления образовательной деятельности 12,7%	Информировать о деятельности МБОУ «СОШ №31» посредством: - родительских собраний, - консультационной деятельности, - дней открытых дверей, - совместных событий, - ведения страницы в группе Контакте	11.12.2025	Канифатова Алена Александровна, заместитель директора по УВР Тюленева Ольга Сергеевна, заместитель директора по УВР Фоминых Ольга Михайловна, заместитель директора по УВР		