

ОБСУЖДЕНО
на заседании педагогического совета
Протокол от 25 июня 2021г.
№ 23

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «СОШ № 31»
Л.О.Маликова
Приказ от 20 июля 2021г.
№ 337-о

ПОЛОЖЕНИЕ О СТАРОСТЕ КЛАССА МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 31»

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Уставом МБОУ «СОШ № 31» и регламентирует организацию деятельности, права и обязанности старосты класса.

1.2. Староста класса – общественное поручение. Староста класса является ответственным уполномоченным одноклассников по организации самоуправления в классе и помощником классного руководителя.

II. Организация деятельности старосты

2.2. Староста класса избирается и переизбирается общим собранием класса из числа учащихся этого класса. Кандидатура старосты класса согласовывается с классным руководителем.

2.3. Срок полномочий старосты определяется общим собранием класса.

2.4. В своей деятельности староста класса стремится к сохранению и развитию лучших традиций класса и школы.

2.5. Староста класса отвечает за организацию хозяйственно-бытовых мероприятий класса, включая дежурство; за своевременное информирование одноклассников о событиях, непосредственно касающихся класса; за организацию самоуправления в классе.

III. Права старосты

3.1. Староста класса имеет право:

3.1.1. Созывать и проводить общие собрания класса.

3.1.2. Собирать ученический актив класса для обсуждения проблем и конкретных вопросов жизни и деятельности классного коллектива и участия класса в школьных мероприятиях.

3.1.3. Давать одноклассникам (любому учащемуся класса) постоянные и временные поручения и добиваться выполнения этих поручений.

3.1.4. Требовать от учащихся своего класса отчётов о выполнении поручений, данных ученику коллективом (общим собранием) класса или лично (старостой).

3.1.5. Организовать класс на участие в школьных мероприятиях.

3.1.6. Оперативно (срочно) принимать решения по хозяйственно-бытовым и организационным вопросам жизнедеятельности класса.

3.1.7. В случае необходимости принимать на себя ответственность и осуществлять оперативное руководство мероприятиями класса, а также координировать действия учащихся класса в школьных мероприятиях.

3.1.8. Определять объём работы дежурных по классу.

3.1.9. Контролировать работу дежурных по классу.

3.1.10. Выяснять причины отсутствия учащихся на занятиях.

3.1.11. Представлять интересы класса в общественных организациях школы.

3.1.12. Участвовать в подведении итогов школьных дел (мероприятий, когда это касается класса).

IV. Обязанности старосты

4.1. Староста класса обязан:

4.1.1. Знать (своевременно узнавать) расписание занятий класса, изменения в расписании и сообщать о них одноклассникам.

4.1.2. Знать, кто из учащихся присутствует (присутствовал или отсутствовал) на том или ином учебном занятии.

4.1.3. Организовывать дежурство по классу, составлять графики дежурства, назначать дежурных по классу и координировать их действия, во время дежурства класса по школе назначать на посты, инструктировать дежурных об их обязанностях.

4.1.4. Заботиться о готовности учебного помещения (класса, кабинета) к уроку и о порядке, который после себя оставляет класс, назначать для этого ответственных или дежурных из числа одноклассников и контролировать их действия.

4.1.5. Выполнять решения классного коллектива (если они приняты большинством голосов учащихся), организовывать выполнение этих решений.

4.1.6. Учитывать интересы одноклассников при принятии решений, советоваться при этом с ними.

4.1.7. Координировать взаимодействие класса и общественных объединений по самоуправлению класса.

4.1.8. Информировать коллектив класса о решениях органов ученического самоуправления школы, касающихся класса.

4.1.9. По поручению классного руководителя и в его отсутствие организовывать работу класса.

4.1.10. Как помощник классного руководителя, староста класса выполняет его поручения по информированию одноклассников о распоряжении классного руководителя и по организации учащихся своего класса на участие в классных и школьных мероприятиях. Поручения классного руководителя староста может выполнять лично или опосредовано, то есть перепоручать их ответственному и более компетентному (в данном конкретном поручении) однокласснику. Классный руководитель оказывает старосте помощь советами и поддерживает его деятельность.

4.1.11. Староста класса входит в состав старостата школы, пользуется правами и выполняет обязанности члена старостата.

4.1.12. За выполнение своих обязанностей староста класса отвечает перед собранием класса, классным руководителем, директором школы и его заместителями.