

**ОБСУЖДЕНО**  
на заседании педагогического совета  
Протокол от 25 июня 2021г.  
№ 23

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Директор МБОУ «СОШ № 31»  
Л.О.Маликова  
Приказ от 20 июля 2021г.  
№ 337-о

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ШКОЛЬНОМ ВЕБ-ИЗДАНИИ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО**  
**УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 31»**

**I. Общие положения**

1.1. Школьное веб-издание Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 31» (далее Учреждение) осуществляет свою деятельность с соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ от 27.12.1991 №2124-1 (ред. от 30.12.2020) «О средствах массовой информации», Уставом школы, настоящим Положением, приказами и распоряжениями директора школы.

1.2. Школьное веб-издание (далее веб-издание) – гипертекстовый интерактивный ресурс, являющийся частью информационно-коммуникативного пространства с размещаемыми на нем материалами журналистского характера, служащий для обмена мнениями как между представителями юной аудитории, так и для диалога со взрослыми.

1.3. Веб-издание – интернет-журнал «Прямая речь» – ежемесячный коллективный проект учащихся школы. Он является отражением школьной жизни в жанрах публицистики, сочетая черты медийной и печатной журналистики.

**II. Цели и задачи школьного веб-издания**

2.1. Цель: формирование коммуникативной компетенции, развитие творческих способностей учащихся в процессе создания интернет-публикаций, воспитание информационной культуры.

2.2. Задачи:

2.2.1. овладение практическими навыками журналистского мастерства через работу в интернет-журнале «Прямая речь»,

2.2.2. создание отношений сотрудничества, сотворчества, формирование активной жизненной позиции учащихся,

2.2.3. представление возможности всем участникам образовательного процесса получать информацию о школьной жизни, событиях, волнующих учащихся.

### **III. Структура веб - издания**

3.1. Объем веб-издания – 7 рубрик: «О проекте», «Летопись», «Знай наших», «Слово редактора», «Ученье – свет», «Территория здоровья», «Перемена».

3.2. Периодичность выхода интернет-журнала «Прямая речь» один раз в месяц в течение учебного года (с сентября по май).

### **IV. Организация работы веб-издания**

4.1. В редакционную коллегию входят редактор (назначается руководителем Учреждения, осуществляет руководство всеми этапами создания номера интернет-журнала «Прямая речь»), администратор (назначается руководителем Учреждения, осуществляет руководство обеспечением функционирования веб-издания и его программно-технической поддержкой), ответственные за рубрики (назначаются редактором веб-издания, организуют подготовку публикаций для очередного номера интернет-журнала). Редколлегия собирается на заседания по подготовке очередного номера интернет-журнала не реже двух раз в месяц.

4.2. Юными корреспондентами (далее юнкоры) являются на добровольной основе учащиеся 1-11 классов. Они собирают необходимую информацию, создают интернет-публикации для веб-издания. Работу с юнкорами ведут ответственные за рубрики.

### **V. Права и обязанности юнкоров веб-издания**

5.1. Юнкор имеет право:

5.1.1. иметь доступ к информации о событиях школьной жизни, происходящих в классных коллективах,

5.1.2. быть принятым администрацией Учреждения в связи с запросом информации,

5.1.3. производить информационные записи с использованием средств компьютера, аудио- и видеотехники, фотосъемки,

5.1.4. излагать свои личные суждения и оценки в материалах, предназначенных для публикации, за своей подписью,

5.1.5. отказаться от подготовки материала за своей подписью, противоречащего его убеждениям,

5.1.6. выступить на заседании редколлегии.

5.2. Юнкор обязан:

5.2.1. соблюдать Устав школы,

- 5.2.2. руководствоваться в своей деятельности настоящим Положением,
- 5.2.3. проверять достоверность сообщаемой ему информации,
- 5.2.4. быть корректным в общении, соблюдать журналистскую этику во время работы,
- 5.2.5. бережно обращаться с компьютерной техникой Учреждения, видео, аудио, фотоаппаратурой,
- 5.2.6. предоставлять в установленные сроки публикации ответственным за рубрики.