

ОБСУЖДЕНО

на заседании педагогического совета

Протокол от 25 июня 2021г.

№ 23

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «СОШ № 31»

_____ Л.О.Маликова

Приказ от 20 июля 2021г.

№ 337-о

ПОЛОЖЕНИЕ О РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ, КУРСОВ В СООТВЕТСТВИИ С ФГОС ООО МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 31»

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом МОиН РФ от 17.12.2010 г. № 1897.

1.2. Настоящее Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения рабочих программ учебных предметов, курсов (далее – Рабочая программа) в условиях реализации федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования в МБОУ «СОШ № 31».

1.3. Рабочая программа – это нормативно-правовой документ, обязательный для выполнения в полном объеме, предназначенный для реализации требований ФГОС ООО к условиям и результату образования учащихся основного уровня образования по конкретному предмету учебного плана общеобразовательного учреждения.

1.4. Цель рабочей программы – создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенному учебному предмету, курсу. Программы отдельных учебных предметов, курсов должны обеспечить достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования.

Задачи программы:

- дать представление о практической реализации компонентов государственного образовательного стандарта при изучении конкретного предмета, курса;
- конкретно определить содержание, объем, порядок изучения учебной программы, предмета, курса с учетом целей, задач и особенностей образовательной деятельности и контингента учащихся.

1.4. Функции рабочей программы:

- нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;

- целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область;
- определения содержания образования, то есть фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению учащимися, а также степень их трудности;
- процессуальная, то есть определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;
- оценочная, то есть выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности учащихся.

1.5. К рабочим программам, которые в совокупности определяют содержание деятельности общеобразовательного учреждения в рамках реализации основной образовательной программы основного общего образования, относятся:

- программы по учебным предметам;
- программы элективных курсов, курсов по выбору;
- программы факультативных занятий.

1.6. Разработка и утверждение рабочих программ относятся к компетенции общеобразовательного учреждения и реализуется им самостоятельно.

II. Разработка рабочей программы

2.1. Рабочая программа разрабатывается на основе федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, требований к результатам освоения основной образовательной программы основного общего образования МБОУ «СОШ № 31», программы формирования универсальных учебных действий, федерального перечня учебников, с учетом примерных и авторских программ основного общего образования.

2.2. Рабочая программа составляется на уровень образования.

2.3. Рабочая программа разрабатывается учителем (группой учителей).

2.4. Рабочая программа едина для всех учителей-предметников.

2.5. Рабочая программа является основой для создания учителем календарно-тематического планирования на каждый учебный год.

2.6. Рабочая программа и календарно-тематическое планирование обсуждается на заседании школьного методического объединения учителей, рекомендуется педагогическим советом школы и утверждается приказом директора.

III. Структура и оформление рабочей программы

3.1. Рабочая программа должна быть оформлена по образцу, аккуратно, без исправлений выполнена на компьютере. Текст набирается в редакторе Word шрифтом TimesNewRoman, кегль 12-14, межстрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине, поля со всех сторон 1,5 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

Титульный лист считается первым, но не нумеруется (Приложение 1).

Календарно-тематическое планирование представляется в виде таблицы (Приложение 3).

Список литературы оформляется в соответствии с ГОСТ 7.1-2003 в алфавитном порядке.

3.2. Структура рабочей программы содержит:

1. Пояснительную записку, в которой конкретизируются цели общего образования с учетом специфики учебного предмета, курса.
2. Общую характеристику учебного предмета, курса.
3. Описание места учебного предмета, курса в учебном плане.
4. Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса.
5. Содержание учебного предмета, курса.
6. Тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности.
7. Описание учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательной деятельности.
8. Планируемые результаты изучения учебного предмета, курса.

3.3. Структурные элементы рабочей программы

Элементы рабочей программы	Содержание элементов рабочей программы
1. Пояснительная записка	- нормативные акты и учебно-методические документы, на основании которых разработана рабочая программа (ФГОС ООО, ООП ООО, соответствующая Примерная ООП, примерная программа по учебному предмету, авторская программа); - вклад учебного предмета в общее образование (для чего?) – ООП ООО, авторская программа по предмету; - особенности рабочей программы по предмету (для какого УМК) – авторская программа по предмету; - общие цели учебного предмета для ступени обучения (Фундаментальное ядро содержания общего образования, ООП ООО); - о количестве учебных часов, на которое рассчитана Рабочая программа (учебный план ООП ООО); - сроки реализации программы. Пояснительная записка может быть раскрыта с помощью устойчивых словесных речевых оборотов (далее – маркеров): - Рабочая программа учебного предмета, курса разработана на основе ООП ООО МБОУ «СОШ № 31», с учетом примерной ООП ОО, примерной программы (программы авторов), обеспечена учебниками ...
2. Общая характеристика учебного предмета, курса	- определяет место данного учебного предмета, курса в решении общих целей и задач, устанавливает межпредметные связи, для каких предметов является базой; - включает описание особенностей организации учебного процесса по учебному предмету, курсу: основные технологии, методы, формы обучения; - приоритетные формы и методы работы с учащимися (ООП ООО, авторская программа по предмету);

	<p>- приоритетные виды и формы контроля (Примерная программа по предмету, региональные методические письма).</p> <p>При раскрытии общей характеристики учебного предмета могут быть использованы маркеры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Специфика данного учебного предмета обусловлена ... - Особенность изучаемого курса состоит в ... - Рабочая программа ориентирована на применение широкого комплекса приемов и методов системно-деятельностного подхода ... - Практическое выполнение рабочей программы предполагает выполнение учащимися конкретных видов работ: контрольных или творческих, проверочных работ ...
3. Описание места учебного предмета, курса в учебном плане	<ul style="list-style-type: none"> - к какой образовательной области относиться; - за счет каких часов учебного плана реализуется (обязательной или формируемой участниками образовательных отношений); - распределение часов по классам на изучение предмета.
4. Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса	<ul style="list-style-type: none"> - требования к уровню подготовки учащихся по данной рабочей программе. Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса в соответствии с требованиями ООП ООО конкретизируются для каждого класса; - показывается связь программы учебного предмета, курса с программой развития УУД. <p>Маркеры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рабочая программа ориентирована на достижение личностных ... предметных и метапредметных результатов основного общего образования. - целью освоения рабочей программы является формирование и развитие УУД ...
5. Содержание учебного предмета, курса	<ul style="list-style-type: none"> - перечень и название раздела и тем курса; - необходимое количество часов для изучения раздела, темы; - краткое содержание учебной темы; - практические и лабораторные работы, творческие и практические задания, экскурсии и другие формы занятий.
6. Тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - перечень разделов, тем и последовательность их изучения; - количество часов на изучение каждого раздела и каждой темы; - основные виды деятельности учащихся. <p>Форма таблицы (Приложение 2).</p>
7. Описание учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - список литературы для учителя должен содержать используемый учителем учебно-методический комплекс (УМК), перечень ЦОРов и ЭОРов, перечень учащихся, справочно-информационных, контролирующих и прочих компьютерных программ, используемых в образовательном процессе; - список литературы для учащихся, который включает учебники, учебные пособия, справочники, энциклопедии, ЦОРы и другие источники по предмету; - средства обучения: учебно-лабораторное оборудование и приборы, технические и электронные средства обучения и контроля знаний учащихся, учебная и справочная литература, цифровые образовательные ресурсы, демонстрационный и раздаточный дидактический материал.
8. Планируемые результаты изучения учебного предмета,	<ul style="list-style-type: none"> - личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса в соответствии с требованиями ФГОС ООО и ООП ООО конкретизируются для

курса	каждого класса. Требования задаются в деятельностной форме (какие навыки в результате изучения учебного предмета, курса учащиеся должны приобрести ... какие УУД должны быть развиты, сформированы).
-------	---

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 31»

Утверждаю
Директор школы
_____ Маликова Л.О.
Приказ № _____
от «__» _____ 20__ г.

Программа рекомендована
педагогическим советом школы
Протокол № _____
от «__» _____ 20__ г.

Программа обсуждена
на методическом объединении
учителей _____
Протокол № _____
от «__» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
по _____
(предмет)
для _____ класса(ов)

Составитель(и) программы
учитель(я) МБОУ «СОШ № 31»

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№ п/п	Название раздела, темы	Кол-во часов	Основные виды деятельности

КАЛЕНДАРНО – ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№ п/п	Название раздела (темы), урока	Кол-во часов	Дата	Примечание